



REVISIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE PRUEBAS ACADÉMICAS



PASOS PARA SOLICITAR REVISIÓN DE EXAMEN

1

Verificar la fecha de revisión, fecha notificada por el departamento a cargo del programa a los correos institucionales (3 días hábiles, donde pueden acceder al examen y hacer la solicitud de este)

2

Acercarse a la SAD y presentar al colaborador a cargo, un documento de identificación con foto para tener acceso al examen.

Si la revision es notificada como Virtual:

1. Solicitar desde su correo institucional al correo revisionesderecho@uexternado.edu.co el soporte de las pruebas académicas escritas de manera formal y oportuna.
2. Diligenciar el formato de revisión que encontrará en el siguiente enlace <https://www.uexternado.edu.co/derecho/estudiantes-de-posgrado/revisiones/> (Numeral 3)
3. La solicitud de revisión deberá realizarse en el formulario suministrado en el siguiente enlace [CLIC AQUÍ](#), con los anexos en que se sustente la solicitud.

3

Solicitar el examen para revisión y tomar **foto a cada uno de los folios** de este.

4

Solicitar la revisión por la página web diligenciando literales 3 y 4.

Revisiones

Posgrados

1. Paso a paso solicitud revisión del examen final
2. Reglamento de Revisiones
3. Descargar el formato de revisión del examen final
4. Cargar formulario de revisión para estudio
5. Consultar las revisiones aceptadas y negadas
6. Consultar Calendario de Revisiones

Estudiantes de posgrado

Conoce Tu Universidad



- ☒ Servicios
- ☒ Cómo llegar
- ☒ Mapa del campus
- ☒ Espacios físicos de la Universidad

Matrícula Académica



- ☒ Reglamento Orgánico Interno - ROI
- ☒ Reglamento de posgrados
- ☒ Registro Matrícula - Posgrados Derecho

Servicios Tecnológicos



- ☒ Avante
- ☒ Correo Institucional
- ☒ Carné Digital
- ☒ Comunidad Virtual

Certificados Académicos



Realizar Solicitud

Solicitudes Administrativas



- ☒ Conceptos
- ☒ **Revisiones**
- ☒ Transcripción de Incapacidades

Inscripción de Materias



- ☒ Materias aplazadas
- ☒ Materias perdidas
- ☒ Trámite de reingreso

5

Leer el **Reglamento de Revisión** de la Calificación de Pruebas Académicas de la Facultad De Derecho

2. Reglamento de Revisión

Diligenciar correctamente el formato de revisión

Universidad
Externado
de Colombia

SOLICITUD DE REVISIÓN DE EXAMEN
Facultad de Derecho

FD-F-06-006
Versión 1

Nombre del estudiante	Escriba su nombre completo		Completar cada uno de los espacios (Datos personales e informativos)
Número de identificación	Escriba su número de identificación		
Asignatura	Escriba la asignatura		
Clase de examen <small>Pregrado primer parcial, segundo parcial, semestral, final, sustitutorio, habilitación, preparatoria, Zonales ordinarios, sustitutorio</small>	Escriba clase de examen	Curso	Escriba el curso
	Fecha de presentación del examen <small>dd/mm/aa</small>		Docente
Teléfono de contacto del estudiante	Escriba la fecha del examen		
Correo electrónico institucional <small>(Por favor incluya la céntrica de dominio)</small>	Escriba su correo electrónico institucional		

IMPORTANTE

Si su solicitud es por Causal 3ª, recuerde que esta aplica **únicamente** por ERROR ARITMÉTICO y mencione las razones en las que fundamenta su petición, que deben estar relacionadas con el error que dio lugar a la sumatoria de la prueba académica.

Si su solicitud es por Causal 5ª, argumentar según el caso, así:

Importante leer especificaciones de causales 3 y 5. ↑ ↓

- Incapacidad médica del estudiante
Estudiantes Pregrado: tramitar con Bienestar Universitario la **Transcripción** de la incapacidad.
Estudiantes Posgrado: diligenciar la solicitud de revisión y adjuntar el siguiente **Consentimiento** junto a la incapacidad médica.
- Otro soporte médico del estudiante diferente a incapacidad: diligenciar la solicitud de revisión y adjuntar el siguiente **Formato** junto al concepto médico.
- Otras no médicas: argumentar y anexar documentación que valide su solicitud.

Marcar con una X la causal a solicitar (Leer causales en pag. 2)

(marque con una equis "X" la causal invocada)

Causales invocadas: Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta

Por favor realice una mención precisa de los hechos y razones en los cuales fundamenta su petición:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Argumentar en este espacio correctamente, según la causal seleccionada.

Ingrese su firma digital o escriba su nombre

Firma del estudiante

Negada la anterior solicitud por

Extemporánea

Exha. de Examen/evaluación o sin la debida sustentación

Universidad
Externado
de Colombia

SOLICITUD DE REVISIÓN DE EXAMEN
Facultad de Derecho

FD-F-06-006
Versión 1

CAUSALES DE REVISIÓN

Artículo 4°. Son causales de revisión de pruebas escritas y orales:

- Primera. Haber versado las preguntas sobre materia no incluida en el desarrollo de la cátedra o del programa de la respectiva asignatura.
- Segunda. Haber versado la prueba sobre un solo interrogante.
- Tercera. Error **aritmético** en la calificación de la prueba académica.
- Cuarta. Falta de objetividad manifiesta en la calificación de la prueba académica.
- Quinta. **Grave perturbación emocional** o grave afectación física del examinado al momento de la presentación de la prueba académica.

RESULTADO DE LA REVISIÓN

Departamento de Derecho	Espacio únicamente para el departamento
Fecha de revisión	Espacio únicamente para el departamento
Practicada la revisión solicitada, con el siguiente resultado:	Espacio únicamente para el departamento
El Jurado (revisado)	Espacio únicamente para el departamento
	Espacio únicamente para el departamento
	Espacio únicamente para el departamento

Importante:

Según la causal invocada se efectúa trámite de la siguiente manera:

- **Causales 1, 2 y 4**, se remite a Comité de Revisiones para su estudio.
- **Causal 3**, la estudia el departamento (docente encargado), para verificar el error aritmético. “recuerde que esta aplica únicamente por **ERROR ARITMÉTICO** y mencione las razones en las que fundamenta su petición, que deben estar relacionadas con el error que dio lugar a la sumatoria de la prueba académica”)
- **Causal 5**, se remite para estudio por parte del Consejo de la Facultad.

Revisiones

Posgrados

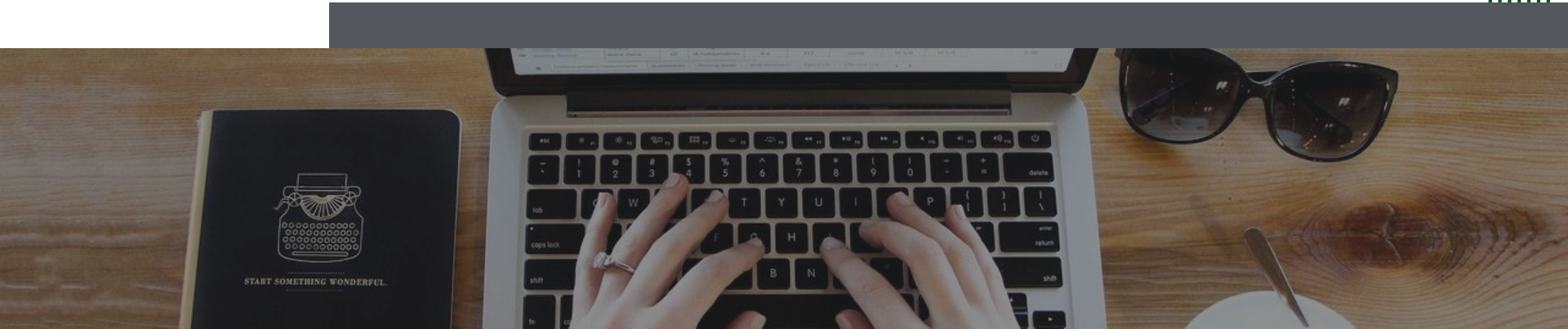
1. Paso a paso solicitud revisión del examen final	▼
2. Reglamento de Revisiones	▼
3. Descargar el formato de revisión del examen final	▼
4. Cargar formulario de revisión para estudio	▼
5. Consultar las revisiones aceptadas y negadas	▼
6. Consultar Calendario de Revisiones	▼

En el literal 4, encontrará el formulario en donde radicará su solicitud de revisión, el cual debe ser cargado dentro de los 3 días hábiles notificados, ingresando con su correo institucional, diligenciando los datos y cargando el formato diligenciado del Literal 3 y los anexos, lo cual corresponde a las fotos completas del examen tomadas por el estudiante en la SAD.



OTRAS CONSULTAS

- ▶ 01 Paso a paso solicitud de revisión de examen
- ▶ 02 Consultar las revisiones aceptadas y negadas (Numeral 5)
- ▶ 03 Consultar Calendario de Revisiones (Numeral 6)
(Calendario de Comités de Revisiones de Posgrados)





Contacto

revisionesderecho@uexternado.edu.co
3419900 ext. 1048

