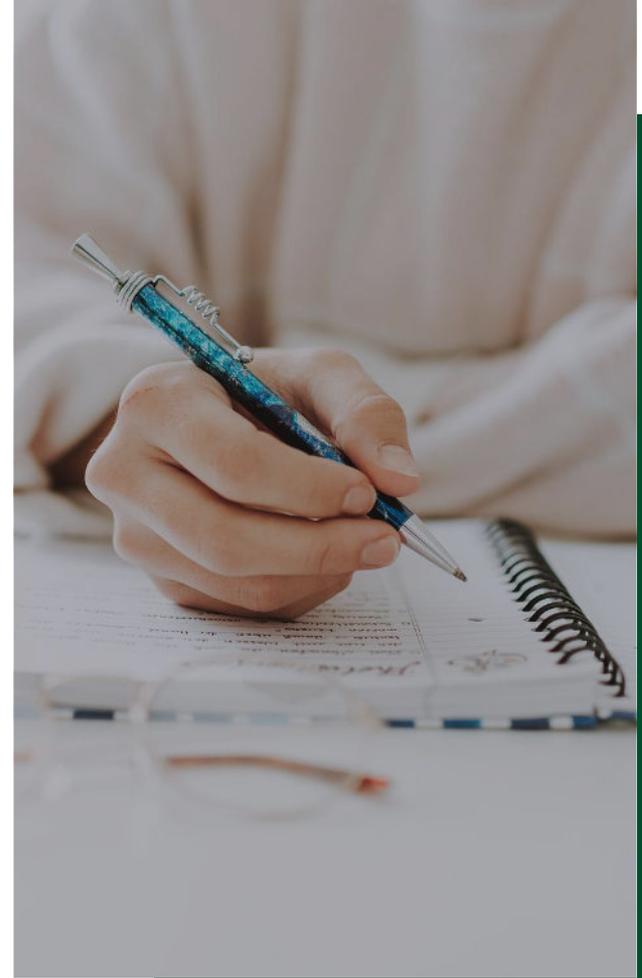




# INSTRUCTIVO **SOLICITUD** DE CERTIFICADOS DE POSGRADO



# Tipos, costos y tiempos de entrega



▶ **Certificado de notas**  
**\$43.700**  
Tiempo estimado de entrega: 8 días hábiles

▶ **Certificado de estudio**  
**\$20.900**  
Tiempo estimado de entrega: 8 días hábiles

▶ **Certificado Contenidos Programáticos**  
**\$46.600**  
Tiempo estimado de entrega: 15 días hábiles

▶ **Certificado terminación de materias**  
**\$20.900**  
Tiempo estimado de entrega: 8 días hábiles





# PAGAR CERTIFICADO





Ingresar a la página WEB de la  
Universidad

[www.uexternado.edu.co](http://www.uexternado.edu.co)

Opción: Estudiantes > Posgrado



Estudiantes ▾ | Egresados ▾ | Docentes ▾ | Administrativos ▾ | App UExternado

Universidad  
**Externado**  
de Colombia

LA UNIVERSIDAD ▾ UNIDADES AC.

**Encuentre el programa de su interés:** Ej. Derecho

Pregrados | Especializaciones | Maestrías



Dar clic en la  
opción  
Ingresar a  
**AVANTE**

Servicios digitales

## Estudiantes de posgrado



**Avante**

Realice procesos académicos y administrativos de manera sencilla

Ingresar a avante



**Recruit**

Realice el proceso de inscripción en línea

Ingresar a Recruit



**Pa**

Pago en línea de ór  
otros servicios c

Pagos

Enlaces rápidos





En caso de no tener o recordar estos datos, podrá solicitarlos al correo:

[mes@uexternado.edu.co](mailto:mes@uexternado.edu.co) o [admin.salas@uexternado.edu.co](mailto:admin.salas@uexternado.edu.co)

Indicando:

- Nombre completo
- Número de documento
- Correo alterno
- Programa
- Facultad

Universidad

# Externado

de Colombia

## Ingreso de usuarios

Inicie sesión con su cuenta institucional

O dígame los siguientes datos:

\*\*En caso de estar admitido recuerde que su usuario y contraseña fue enviado al correo electrónico que usted registro durante su proceso de admisión. Ejemplo de usuario: primernombre.apellido

No soy un robot
 

reCAPTCHA  
Privacidad · Términos

Recordarme

INICIAR SESIÓN

[Restablecer contraseña](#)





Seleccionar la  
opción:  
**-Tramites con  
su facultad**

Periodo: 203040: Cuarto Trimestre P... Estado: Reg



**BIENVENIDO UEXTERNADO**

**Servicios**

- Calificaciones
- Generar Recibo de Pago
- Horarios de Clase
- Evaluación Docente
- Trámites con su Facultad**
- Ver el estado del trámite con su Facultad
- Cumplimiento Plan de Estudios
- Inscripción de Cursos
- Solicitud Grado por Ceremonia
- Actualización de Datos
- Ver o Imprimir sus Certificados
- Encuestas Generales
- Califiquenos





En la opción "**Categoría**" Seleccionar :  
- **Derechos pecuniarios**

En la opción "**Servicio**" Seleccionar:  
*debe seleccionar el tipo de certificado que requiere, el cual puede ser:*

- **Contenidos programáticos**
- **Pago certificado de notas acumulado**
- **Pago certificados y constancias**



## Solicitud de servicio

Inicio > Menú de Servicio > Solicitud de servicio

\* indica campo requerido

Categoría: \* Ninguno

Servicio: \* Ninguno

Continuar

Anular

Búsqueda por texto

## Solicitud de servicio

Inicio > Menú de Servicio > Solicitud de servicio

\* indica campo requerido

Categoría: \* Derechos Pecuniarios

Servicio: \* Pago certificado de notas acumulado

Continuar

Anular

Búsqueda por texto





Podrá visualizar un enunciado de “**Términos y Condiciones**”  
Si se está de acuerdo debe seleccionar la opción de “**Continuar**”.

## Términos y condiciones

Inicio > Términos y condiciones

### Términos y condiciones

Estimado Estudiante, de clic en el botón continuar para proceder a generar el cobro del servicio.

Si su solicitud si aplica, por favor de clic en el botón continuar para proceder a generar el cobro del servicio.

Luego de esto, descargue el recibo de pago o pague en línea. Para ello, regrese al menú principal del autoservicio; de clic en la opción: servicio a estudiantes - estado de cuenta por cobrar - generar recibos de pago.

Una vez cancelado el valor correspondiente, comuníquese con su Facultad para solicitar el certificado de acuerdo a sus necesidades.

La orden generada por este servicio tendrá una vigencia de 3 días hábiles. En caso de que usted desee pagar este servicio y se encuentre vencida, deberá realizar nuevamente la solicitud

Continuar

Anular





En la opción de **Método de Entrega**, seleccionar el valor correspondiente a la solicitud.



En la opción de **"Programa"** seleccionar el programa correspondiente a la solicitud, seguido de la opción **"Guardar"**.

## Detalle de solicitud de servicio

← Inicio > Detalle de solicitud de servicio

\* indica campo requerido

Servicio: Pago certificado de notas acumulado

Descripción del servicio:

Fecha de entrega estimada: Abr 26, 2024

Método de entrega: \*  ▼

Total de monto:  COP

Programa: \*  ▼

**Guardar**

Anular





Ahora podrá **generar**,  
**descargar** o **pagar** la  
factura del certificado  
de la siguiente forma:

Período: 203040: Cuarto Trimestre P... Estado: Reg



**BIENVENIDO UEXTERNADO**

**Servicios**

- Calificaciones
- Generar Recibo de Pago**
- Horarios de Clase
- Evaluación Docente
- Trámites con su Facultad
- Ver el estado del trámite con su Facultad
- Cumplimiento Plan de Estudios
- Inscripción de Cursos
- Solicitud Grado por Ceremonia
- Actualización de Datos
- Ver o Imprimir sus Certificados
- Encuestas Generales
- Califiqúenos





En pantalla se debe escoger la última Orden pago del servicio que solicitó y luego dar clic en "Generar factura".

## Saldos por tipo de documento

← Inicio > Generar recibos de Pago

### Saldos pendientes a facturar

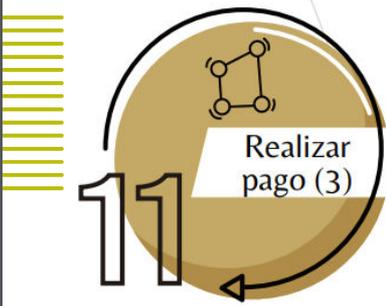
Periodo	Codigo de Detalle	Descripcion	Cargo	Pago	Balance
999994	CNA1	Pago certificado de notas acumulado	\$43.700,00	\$0,00	\$43.700,00
<b>Cargos del Documento:</b>			\$43.700,00		
<b>Cargos y Pagos:</b>				\$0,00	
<b>Balance del documento:</b>					\$43.700,00

[OrdenpagodePecuniarios](#)

Generar Factura

\*Cabe resaltar que las facturas al generarse otorgan **3 días calendario** para poder realizar el pago, de no hacerlo, se tendrá que hacer una **nueva solicitud para generar una nueva factura**, pues en el anterior las fechas ya estarían vencidas\*





Al generar la factura, el sistema le mostrará la información que aparece a continuación, brindándole **dos opciones de pago**.

## Resumen de factura Generada

[Inicio](#) > Resumen de factura Generada

A continuación encuentra los datos relacionados con su factura de pago

### Datos de pago:

**ID de estudiante:**

**Programa académico:** EPCI - E Derecho Procesal Civil

**Tipo de documento:** OrdenpagodePecuniarios

**# de documento:** 628316

**Saldo a facturar de este # de documento:** \$43.700,00

### Otros Saldos:

**Saldo a favor:**

**Saldo a pagar:** \$43.700,00

### Valores y fechas de vencimiento:

**Fecha 1:** 09-ABR-2024

**Valor neto 1:** \$43.700,00

Generar PDF

Pagar en Línea



# OPCIONES DE PAGO

## Factura en PDF



**UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**  
Nit 860.014.918-7  
Calle 12 No. 1-17 Este - Bogotá D.C.  
www.uexternado.edu.co  
VIGILADA MINEDUCACION

**ORDEN DE PAGO**  
Calendario  
2023-01

Código Alumno	Nombre Alumno		
Concepto	Programa	Nombre Programa	
0082	04001553	ESP. EN DERECHO COMERCIAL	

Fecha Elaboración: Año Mes Día  
2023 06 01

Número de Orden: 2303357840

Entidad Financiera Para Pago  
**Cancele en el Banco Davivienda**

Pagos Ordinarios		Pagos Semestrales	
Año	Mes	Día	Valor a Pagar
2023	06	08	\$30.000
2023	06	08	\$30.000

Cargos		Deducciones	
Concepto	Valor	Concepto	Valor
CERTIFICADO N	\$39.600		

FORMA DE PAGO: EFECTIVO O CHEQUE DE ORDENADA POR EL BANCO PAGO. NO REALIZAR DEPÓSITOS DEL VALOR DEL PAGO EN AGENCIAS PAGO SIN CONCEPTO DE PAGO NO SE ACREDITA COMO EXTRAORDINARIO.

---



**UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**  
Nit 860.014.918-7  
Calle 12 No. 1-17 Este - Bogotá D.C.  
www.uexternado.edu.co  
VIGILADA MINEDUCACION

**ORDEN DE PAGO**  
Calendario  
2023-01

Código Alumno	Nombre Alumno		
Concepto	Programa	Nombre Programa	
0082	04001553	ESP. EN DERECHO COMERCIAL	

Fecha Elaboración: Año Mes Día  
2023 06 01

Número de Orden: 2303357840

Entidad Financiera Para Pago  
**Cancele en el Banco Davivienda**

Pagos Ordinarios		Pagos Semestrales	
Año	Mes	Día	Valor a Pagar
2023	06	08	\$30.000
2023	06	08	\$30.000

Cargos		Deducciones	
Concepto	Valor	Concepto	Valor
CERTIFICADO N	\$39.600		



**UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA**  
Nit 860.014.918-7  
Calle 12 No. 1-17 Este - Bogotá D.C.  
www.uexternado.edu.co  
VIGILADA MINEDUCACION

**ORDEN DE PAGO**  
Calendario  
2023-01

Código Alumno	Nombre Alumno		
Concepto	Programa	Nombre Programa	
0082	04001553	ESP. EN DERECHO COMERCIAL	

Fecha Elaboración: Año Mes Día  
2023 06 01

Número de Orden: 2303357840

Entidad Financiera Para Pago  
**Cancele en el Banco Davivienda**

Pagos Ordinarios		Pagos Semestrales	
Año	Mes	Día	Valor a Pagar
2023	06	08	\$30.000
2023	06	08	\$30.000

Cargos		Deducciones	
Concepto	Valor	Concepto	Valor
CERTIFICADO N	\$39.600		



Forma de Pago

Cheque No.	Banco	Valor
Efectivo		
Total Pagado		

(610370068005494852030820001022978110754030210082063030600336001910202008)

## Pago en línea

**DATOS INICIALES**

Seleccione el tipo de documento de identidad v

Número de documento de identidad i

Fecha de expedición del documento de identidad i

Acepto el tratamiento de mis datos personales conforme a las políticas de tratamiento de la

No soy un robot



reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

Continuar

Retornar Página UEC



2

**SOLICITAR**  
**CERTIFICADO**



## Esta información es necesaria para diligenciar el formulario de solicitud de certificados

- En caso de no tener o recordar su correo electrónico institucional, podrá solicitarlos al correo: [mes@uexternado.edu.co](mailto:mes@uexternado.edu.co) o [admin.salas@uexternado.edu.co](mailto:admin.salas@uexternado.edu.co) Indicando (Nombre completo, Número de documento, Correo alterno, Programa y Facultad).
- Para realizar la solicitud de certificación, es necesario que previamente haya efectuado el **pago** y descargado el **comprobante** respectivo.
- Recuerde que, para poder **acceder al formulario** de solicitud es necesario que ingrese desde el navegador, a su **correo electrónico institucional**.
- Recuerde que el plazo establecido para la elaboración de la certificación es de **8 y 15 días hábiles** a partir del día siguiente de su solicitud y tal documento le será entregado a su correo electrónico institucional.
- Cualquier duda o inquietud sobre el procedimiento, puede comunicarse por medio del correo electrónico [posgradoderecho1@uexternado.edu.co](mailto:posgradoderecho1@uexternado.edu.co) o llamar a la extensión **1054**.





# Contacto

[posgradoderecho1@uexternado.edu.co](mailto:posgradoderecho1@uexternado.edu.co)  
3419900 ext. 1054

