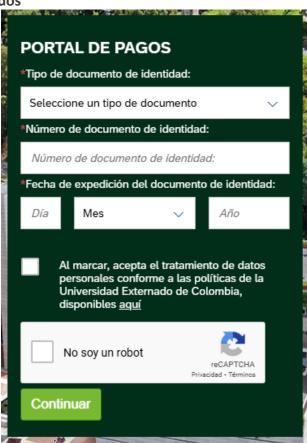
## INSTRUCTIVO PARA GENERAR LAS ÓRDENES DE PAGO AL

Diplomado "Certificación en Intermediación específica en el Sistema General de Riesgos Laborales"

1. Ingresar:

https://serviciosdigitales.uexternado.edu.co/uexternado.edu.co~app~fica\_web/zpagos/webapp/index.html

2. Incluir los datos allí requeridos



3. Elegir la opción Educación Continuada

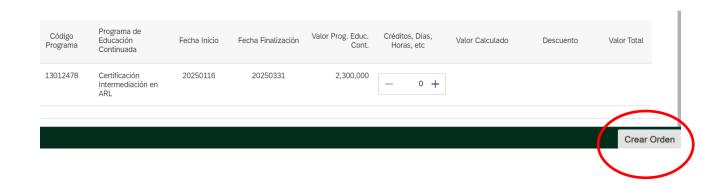


4. Insertar el código 13012478 en la casilla y dar clic en





- 5. Verificar en \*Programa deEducación Continuada: *Certificación Intermediación en ARL* que aparezca la opción Facultad de Derecho.
- 6. Clic en crear orden



- 7. Clic en descargar o pagar y enviar el comprobante de pago a derseguros@uexternado.edu.co
- 8. Si no ha realizado la inscripción, podrá hacerlo dando clic aquí